

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

vzdelávacích programov
Mgr. Katarína Mináriková PERFEKT

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Tieto Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) upravujú právne vzťahy medzi Mgr. Katarínou Minárikovou PERFEKT, so sídlom T. G. Masaryka 22, 940 70 Nové Zámky, IČO: 17636558 (ďalej len „poskytovateľ“) a účastníkom vzdelávacieho programu (ďalej len „účastník“).
 - 1.2. Vzdelávacím programom sa rozumie kurz, školenie, seminár alebo iná vzdelávacia aktivita organizovaná poskytovateľom (ďalej len „kurz“).
 - 1.3. Odoslaním prihlášky (elektronickej alebo písomnej) účastník vyjadruje súhlas s týmito VOP.
 - 1.4. Zmluvný vzťah vzniká potvrdením prihlášky zo strany poskytovateľa a úhradou dohodnutej ceny alebo jej časti.
-

2. Cena a platobné podmienky

- 2.1. Cena kurzu je uvedená na webovej stránke www.kurzyperfekt.sk alebo v individuálnej cenovej ponuke.
 - 2.2. Účastník je povinný uhradiť cenu kurzu najneskôr v deň začatia kurzu, pokiaľ nie je dohodnuté inak.
 - 2.3. Poskytovateľ môže umožniť úhradu ceny v splátkach na základe individuálnej dohody.
 - 2.4. V prípade omeškania platby si poskytovateľ vyhradzuje právo nepripustiť účastníka na kurz alebo nevydá osvedčenie o absolvovaní.
-

3. Storno podmienky

- 3.1. Účastník môže svoju účasť zrušiť písomne alebo e-mailom.
 - 3.2. Pri zrušení účasti:
 - viac ako 15 dní pred začiatkom kurzu – vrátenie uhradenej sumy okrem administratívneho poplatku 20 €,
 - menej ako 15 dní pred začiatkom kurzu – vrátenie uhradenej sumy zníženej o 100 €,
 - po začatí kurzu – bez nároku na vrátenie ceny, pokiaľ nie je dohodnuté inak.
 - 3.3. Účastník môže za seba zabezpečiť náhradníka po dohode s poskytovateľom.
-

4. Podmienky účasti na kurze

- 4.1. Účastník je povinný dodržiavať organizačné pokyny poskytovateľa.

- 4.2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo upraviť termín kurzu alebo zmeniť lektora z organizačných dôvodov.
 - 4.3. V prípade nenaplnenia minimálneho počtu účastníkov si poskytovateľ vyhradzuje právo kurz neotvoriť alebo presunúť jeho termín. V takom prípade bude uhradená suma vrátená v plnej výške.
 - 4.4. V prípade absencie nevzniká účastníkovi nárok na finančnú kompenzáciu, pokiaľ nie je dohodnuté inak.
-

5. Reklamačný poriadok

- 5.1. Účastník má právo uplatniť reklamáciu, ak sa domnieva, že kurz nebol poskytnutý v súlade s ponukou alebo zmluvou.
 - 5.2. Reklamáciu je možné podať písomne:
 - e-mailom na adresu poskytovateľa,
 - poštou na adresu sídla podnikania.
 - 5.3. Reklamácia musí obsahovať identifikačné údaje účastníka, názov kurzu, popis nedostatku a návrh riešenia.
 - 5.4. Poskytovateľ potvrdí prijatie reklamácie a vybaví ju najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia.
 - 5.5. Každá reklamácia je posudzovaná individuálne.
-

6. Zodpovednosť

- 6.1. Poskytovateľ nezodpovedá za škody spôsobené účastníkom vlastným konaním alebo porušením pokynov.
 - 6.2. Tým nie je dotknutá zákonná zodpovednosť poskytovateľa podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
-

7. Ochrana osobných údajov

- 7.1. Osobné údaje účastníkov sú spracúvané v súlade s platnými právnymi predpismi a slúžia výlučne na účely evidencie, organizácie vzdelávania a vystavenia osvedčení.
-

8. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Tieto VOP nadobúdajú účinnosť dňom ich zverejnenia na webovej stránke.
- 8.2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo VOP aktualizovať.